|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | УТВЕРЖДАЮ  Директор МБОУ ООШ с. Арсеньево  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В. Ошлакова  (подпись)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) |

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг[\*](#P296)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа с. Арсеньево»

(наименование организации)

на 2019год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприя­тия | Ответственный исполнитель (с указанием фа­милии, имени, от­чества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | | | |
| * 1. Информативность сайта | Обеспечить повышение качества информации, актуализация информации на официальном сайте учреждения | постоянно | Ошлакова Наталья Владимировна,  директор | Наличие актуальной и достоверной информации на сайте учреждения |  |
| * 1. Состояние официального сайта ОО на прежнем уровне | Пополнение сайта информацией не реже 1 раза в 2 недели | 1 раз в 2 недели | Ошлакова Наталья Владимировна,  директор | Наличие актуальной и достоверной информации на сайте учреждения |  |
| 1.3. Актуальная информация о педагогических работниках на официальном сайте организации. | Мониторинг сайта ОО с целью своевременного внесения изменений (обновлений) в информацию в раздел «Сведения о педагогических работниках» | В течение 10 дней с момента изменения информации | Ошлакова Наталья Владимировна,  директор,  Сухоносова Ольга Николаевна,  учитель | Наличие на сайте полной информации о педагогических работниках. Доступность информации о педагогических работниках. | В течение 10 дней с момента изменения информации |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | |
| 2.1.Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления образовательных услуг | Поддерживать комфортные условия | постоянно | Ошлакова Наталья Владимировна,  директор |  |  |
| 2.2. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся | 1.Участие в олимпиадах ВОШ  2.Организация на базе ОО работы летних профильных отрядов.  3. Участие в конкурсах, выставках, мероприятиях различного уровня | 2 раза в год |  | Улучшение качества выполнения олимпиадных работ  Увеличение количества участников олимпиад, конкурсов.  Разработаны программы летних профильных отрядов  Охват обучающихся в профильных отрядах до 90 % | В течение года |
| 2.3. Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг (в % от общего числа опрошенных получателей услуг) | 1.Проводить регулярный мониторинг удовлетворенности участников образовательных отношений комфортностью условий предоставления услуг | 2 раза в год |  | Улучшение качества | В течение года |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | |
| 3.1. Недостаточно оборудована территория, прилегающая к образовательной организации, и ее помещения с учетом доступности для инвалидов | Согласно плану мероприятий, оборудование пандусом входной группы | 2019 год | Ошлакова Наталья Владимировна,  директор |  | 2019 год |
| 3.3. Недостаточно условий для индивидуальной работы с обучающимися с ОВЗ и инвалидами | Планирование индивидуальной работы учителей с данной категорией обучающихся  Реализация дополнительного образования обучающихся с ОВЗ | 2019 год | Ошлакова Наталья Владимировна,  директор | Составление планов индивидуальной работы  Разработка программ дополнительного образования | 2019 год |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы | | | | | |
| 4.1. Недостаточный уровень доброжелательности и вежливости педагогов | Психологические тренинги и круглые столы по теме: «Культура речи учителя» | 2019 год | Руководители ШМО | Планирование тренинга и круглого по теме: «культура речи учителя» | Апрель, май 2019 |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | |
| 5.3.Недостаточная удовлетворенность качеством образования | Планирование работы по повышению качества образования  Планирование работы по методическому обучению педагогов (педсоветы, семинары) | 2019 год | Руководители ШМО,  Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | План работы по повышению качества образования  Педагогический совет «Качество образования» | 2019 год |

Исполнитель Н.В. Ошлакова