|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | УТВЕРЖДАЮДиректор МБОУ ООШ с. Арсеньево\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В. Ошлакова(подпись)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата) |

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг[\*](#P296)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа с. Арсеньево»

(наименование организации)

на 2019год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприя­тия | Ответственный исполнитель (с указанием фа­милии, имени, от­чества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации  |
| * 1. Информативность сайта
 | Обеспечить повышение качества информации, актуализация информации на официальном сайте учреждения | постоянно | Ошлакова Наталья Владимировна,директор | Наличие актуальной и достоверной информации на сайте учреждения |  |
| * 1. Состояние официального сайта ОО на прежнем уровне
 | Пополнение сайта информацией не реже 1 раза в 2 недели | 1 раз в 2 недели | Ошлакова Наталья Владимировна,директор | Наличие актуальной и достоверной информации на сайте учреждения |  |
| 1.3. Актуальная информация о педагогических работниках на официальном сайте организации. | Мониторинг сайта ОО с целью своевременного внесения изменений (обновлений) в информацию в раздел «Сведения о педагогических работниках» | В течение 10 дней с момента изменения информации | Ошлакова Наталья Владимировна,директор, Сухоносова Ольга Николаевна, учитель | Наличие на сайте полной информации о педагогических работниках. Доступность информации о педагогических работниках. | В течение 10 дней с момента изменения информации |
| II. Комфортность условий предоставления услуг |
| 2.1.Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления образовательных услуг | Поддерживать комфортные условия  | постоянно | Ошлакова Наталья Владимировна,директор |  |  |
| 2.2. Наличие возможности развития творческих способностей и интересовобучающихся | 1.Участие в олимпиадах ВОШ2.Организация на базе ОО работы летних профильных отрядов.3. Участие в конкурсах, выставках, мероприятиях различного уровня | 2 раза в год |  | Улучшение качества выполнения олимпиадных работУвеличение количества участников олимпиад, конкурсов.Разработаны программы летних профильных отрядовОхват обучающихся в профильных отрядах до 90 %  | В течение года |
| 2.3. Доля участниковобразовательных отношений,удовлетворенныхкомфортностью условийпредоставления услуг (в % отобщего числа опрошенныхполучателей услуг) | 1.Проводить регулярный мониторинг удовлетворенности участниковобразовательных отношений комфортностью условийпредоставления услуг | 2 раза в год |  | Улучшение качества  | В течение года |
| III. Доступность услуг для инвалидов |
| 3.1. Недостаточно оборудована территория, прилегающая к образовательнойорганизации, и ее помещения с учетом доступности для инвалидов | Согласно плану мероприятий, оборудование пандусом входной группы | 2019 год | Ошлакова Наталья Владимировна,директор |  | 2019 год |
| 3.3. Недостаточно условий для индивидуальной работы с обучающимися с ОВЗ и инвалидами | Планирование индивидуальной работы учителей с данной категорией обучающихся Реализация дополнительного образования обучающихся с ОВЗ | 2019 год | Ошлакова Наталья Владимировна,директор | Составление планов индивидуальной работыРазработка программ дополнительного образования | 2019 год |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы |
| 4.1. Недостаточный уровень доброжелательности и вежливости педагогов | Психологические тренинги и круглые столы по теме: «Культура речи учителя» | 2019 год |  Руководители ШМО | Планирование тренинга и круглого по теме: «культура речи учителя» | Апрель, май 2019 |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг |
| 5.3.Недостаточная удовлетворенность качеством образования | Планирование работы по повышению качества образования Планирование работы по методическому обучению педагогов (педсоветы, семинары) | 2019 год |  Руководители ШМО,Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | План работы по повышению качества образования Педагогический совет «Качество образования» | 2019 год |

Исполнитель Н.В. Ошлакова