



ПЕРЖДАЮ
Школы
Токарская

Инструкция «О пропускном режиме в МБОУ ООШ с. Арсеньево»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящей Инструкцией определяется организация и порядок осуществления пропускного режима в МБОУ ООШ с. Арсеньево в целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении учащихся, педагогических работников, технического персонала школы, иных лиц, пребывающих в школе.

Пропускной режим в МБОУ ООШ с. Арсеньево осуществляется:

- в учебное время уборщиком служебных помещений, дежурным учителем – с 08 ч. 00 мин. до 20 ч. 00 мин.
- в ночное время, в выходные и праздничные дни – сторожем с 20 ч. 00 мин. до 08 ч. 00 мин.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА

2.1. Прием учащихся, работников школы и посетителей

Вход обучающихся в образовательное учреждение на учебные занятия осуществляется самостоятельно с 08 ч. 00 мин. до 18 ч. 00 мин. Педагогические работники, технический персонал МБОУ ООШ с. Арсеньево, имеют свободный пропуск на территорию школы.

Посетители (посторонние лица) пропускаются в школу на основании паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, с обязательной фиксацией данных в журнале регистрации посетителей (Ф.И.О., к кому прибыл, цель посещения школы, личная подпись).

Посетитель, после записи его данных в журнале регистрации посетителей, перемещается по территории школы в сопровождении дежурного педагогического работника, уборщика служебных помещений или педагогического работника, к которому прибыл посетитель.

Пропуск посетителей в здание МБОУ ООШ с. Арсеньево во время учебных занятий допускается только с разрешения руководителя школы. Рабочие встречи родителей (законных представителей) с учителями, классными руководителями могут проводиться по согласованию с ними в назначенное время только во второй половине дня – после учебных занятий.

Посещение родителями (законными представителями) уроков, в соответствии с расписанием, осуществляется по предварительному письменному согласованию с администрацией школы на основе заявления не позднее, чем за день до даты посещения. В заявлении указываются цели посещения учебных занятий.

Проход родителей (законных представителей), сопровождающих детей на занятия и забирающих их с занятий, осуществляется без записи в журнал учета посетителей и предъявления документа, удостоверяющего личность.

После окончания времени, отведенного для входа учащихся на занятия или их выхода с занятий ответственное лицо обязано произвести осмотр помещений школы на предмет выявления посторонних, взрывоопасных и подозрительных предметов.