**Порядок постановки на учёт ребёнка в дошкольную**

**группу МБОУ ООШ с. Арсеньево**

 При постановке на учёт ребёнка для зачисления Заявитель предоставляет МБОУ ООШ с. Арсеньево следующие документы:

1. **Заявление** – *подлинник;*
2. **Свидетельство о рождении** – *подлинник для ознакомления;*
3. **СНИЛС ребёнка –** *подлинник для ознакомления;*
4. **Документ** (паспорт) **удостоверяющий личность заявителя** -*подлинник для ознакомления;*
5. **Документ, подтверждающий право на внеочередное и первоочередное зачисление ребёнка в учреждение** (удостоверение многодетной семьи, документ об инвалидности) – *копия и подлинник для ознакомления;*

- из числа служащих (удостоверение, справка с места работы или службы) *– копия и подлинник для ознакомления*

 **6***.* В случае, если место жительство зарегистрировано за пределами села, предоставляется **справка о фактическом месте проживания семьи** (составляется администрацией села), *копия и подлинник для ознакомления.*